

MOPS.4111.2.4.1.2020

Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w art. 138g ust. 1 Pzp dalej zwane „ogłoszeniem o zamówieniu”

(ZMIANA)

Nazwa nadana zamówieniu:

„Usługi wsparcia w projekcie Brański Klub Seniora”

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): MOPS.4111.2.4.2020

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Brańsku zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138o ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „uPzp”, dotyczącego zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE.

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się zasady opisane w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne, w tym przepisy uPzp przywołane w niniejszym Ogłoszeniu.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

„Zamawiający” – Miasto Brańsk – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Brańsku.

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym zamówieniem należy kierować na adres Zamawiającego:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Brańsku, 17-120 Brańsk, ul. Rynek 25/2

Godziny pracy Zamawiającego: od 7:30 do 15:30 w dni robocze od poniedziałku do piątku.

1a. Adres strony internetowej

Zamawiający udostępni ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne wraz z załącznikami na stronie <http://bip.mops.um.bransk.wrotapodlasia.pl/>. Na wskazanej stronie będą publikowane również: wyjaśnienia treści ogłoszenia i załączników, modyfikacje dokumentów postępowania, informacja z otwarcia ofert oraz informacja z wyboru oferty lub informacja o unieważnieniu postępowania.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1a do ogłoszenia o zamówieniu.

2.2. Zamówienie składa się z następujących części:

1. Część 1 - Kompleksowy program zajęć w zakresie aktywizacji społecznej, edukacyjnej i zdrowotnej uczestników projektu realizowany w klubach seniora.

Wykonawca zobowiązany jest w organizacji zajęć uwzględnić, że są one realizowane jako spójny program, którego nadrzędnym celem jest usprawnienie psychofizyczne uczestników projektu. Przy planowaniu zajęć Wykonawca uwzględni poziom sprawności intelektualnej i fizycznej uczestników, możliwości czasowe udziału uczestników w zajęciach oraz komplementarność i wzajemne uzupełnianie się treści programowych poszczególnych zadań.

- 1) Zadanie nr 1 – indywidualne konsultacje ze specjalistami
- 2) Zadanie nr 2 – Warsztaty pierwszej pomocy przedmedycznej
- 3) Zadanie nr 3 – Warsztaty kulinarne pn.: „Zdrowy senior – dieta i zasady zdrowego odżywiania się” (część merytoryczna)
- 4) Zadanie nr 4 – Warsztaty kulinarne pn.: „Zdrowy senior – dieta i zasady zdrowego odżywiania się” (część praktyczna)
- 5) Zadanie nr 5 – Terapia tańcem i ruchem - gimnastyka rehabilitacyjna 60 +
- 6) Zadanie nr 6 – Zajęcia edukacyjne pn.: „e-Senior”
- 7) Zadanie nr 7 - Bezpieczny senior
- 8) Zadanie nr 8 – Zajęcia sportowe: nordic walking
- 9) Zadanie nr 9 – Zajęcia sportowe: aqua-aerobik/basen, kręgle, bilard
- 10) Zadanie nr 10 – Zajęcia rozwijające umiejętności i zainteresowania seniorów, zagospodarowujące czas wolny.
- 11) Zadanie nr 11 – Trening pamięci

2. Część 2 - Zajęcia o charakterze wyjazdowym.

- 1) Zadanie nr 12 – Działalność kulturalna – jednodniowe wyjazdy

2.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną albo na dwie części. Zamawiający nie ogranicza liczby części, które mogą być udzielone Wykonawcy.

2.4. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Kod podstawowy: 85320000-8 - Usługi społeczne

Kody uzupełniające:

- a) 80500000-9 Usługi szkoleniowe;
- b) 80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego;
- c) 80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego;
- d) 85000000-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej;
- e) 85310000-5 Usługi pracy społecznej;
- f) 80460000-8 Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne
- g) 80561000-4 Usługi szkolenia w dziedzinie zdrowia
- h) 92000000-1 Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe

2.5. Zamawiający

- a) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- b) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- c) nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 uPzp.

3. Tryb przeprowadzenia postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równoważności kwoty 750000 EUR, jest prowadzone w trybie przetargu publicznego, zgodnie z art. 138o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - uPzp (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

4. Termin wykonania zamówienia:

Część 1 – od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego do 31.03.2022 r.

Część 2 – od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego do 31.03.2022 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę (dotyczy części 1 – 2):

5.1.1 w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 uPzp,

5.1.2 w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, tj.:

5.1.2.1 Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. 2019 r. poz. 498, z późn. zm.) (art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp);

5.1.2.2 Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (art. 24 ust. 5 pkt 2 uPzp);

5.1.2.3 Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania (art. 24 ust. 5 pkt 4 uPzp);

5.1.2.4 Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest

w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 uPzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 24 ust. 5 pkt 8 uPzp).

- 5.1.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 uPzp.
- 5.1.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 uPzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5.1.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.1.4. powyżej.
- 5.1.6 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 uPzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewni temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 5.1.7 Ocena braku podstaw wykluczenia dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.2.1 Dotyczy części 1 zamówienia:

5.2.1.1. Zdolności zawodowej

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, że:

- a) dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za świadczenie usług:
 - 1 osobą do pełnienia funkcji **koordynatora usług**, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, organizowała lub bezpośrednio nadzorowała organizację, co najmniej 1 zamówienia obejmującego usługi szkoleniowe w skład którego wchodziło co najmniej zapewnienie kadry szkoleniowej (tj. trenerów i/lub wykładowców i/lub terapeutów i/lub doradców), i materiałów szkoleniowych o wartości co najmniej 100.000 zł brutto.
 - 1 osobą z uprawnieniami do wykonywania zawodu **pielęgniarki/pielęgniarza**, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowała jako prowadzący zajęcia co najmniej 30 godzin dydaktycznych zajęć z zakresu edukacji i/lub profilaktyki zdrowotnej,
 - 1 osobą z uprawnieniami do wykonywania zawodu **rehabilitanta / fizjoterapeuty**, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowała jako trener co najmniej 30 godzin dydaktycznych zajęć z zakresu rehabilitacji i/lub fizjoterapii lub 50 godzin rehabilitacji/fizjoterapii indywidualnej dla pacjentów,
 - 1 osobą z uprawnieniami do wykonywania zawodu **ratownika medycznego**, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowała jako



- prowadzący zajęcia co najmniej 30 godzin dydaktycznych zajęć z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej,
- 1 osobą do realizacji zajęć w zakresie terapii tańcem i ruchem legitymującą się wykształceniem wyższym w zakresie choreografii lub posiadającą ukończone specjalistyczne szkolenie w zakresie choreografii tańca, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowała jako prowadzący zajęcia co najmniej 30 godzin dydaktycznych zajęć z zakresu terapii tańcem / ruchem dla seniorów (tj. osób powyżej 60 roku życia)
 - 1 osobą do realizacji zajęć nordic walking, legitymującą się wykształceniem wyższym na kierunku wychowanie fizyczne lub posiadającą ukończone specjalistyczne szkolenie w zakresie prowadzenia zajęć gimnastycznych lub fitness, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowała jako prowadzący zajęcia co najmniej 50 godzin dydaktycznych zajęć z zakresu gimnastyki i/lub zajęć sportowych dla seniorów (tj. osób powyżej 60 roku życia),
 - 1 osobą do realizacji zajęć kulinarnych, legitymującą się wykształceniem wyższym w zakresie dietetyki lub posiadającą ukończone specjalistyczne szkolenie w zakresie prowadzenia zajęć kulinarnych lub w zakresie dietetyki, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowała jako prowadzący zajęcia co najmniej 30 godzin dydaktycznych zajęć z zakresu dietetyki i/lub zajęć w zakresie gotowania,
- b) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, co najmniej 1 zamówienie o łącznej wartości brutto co najmniej 100.000,00 zł obejmujące usługi organizacji i realizacji szkoleń z co najmniej jednego z poniższych zakresów:
- wykłady prozdrowotne dla seniorów i/lub w zakresie aktywizacji społecznej i zdrowotnej seniorów i/lub
 - zajęcia w zakresie pierwszej pomocy przedmedycznej i/lub
 - zajęcia w zakresie terapii i /lub fizjoterapii i/lub zajęcia w zakresie usług rehabilitacyjnych i/lub specjalistycznych usług rehabilitacyjnych i/lub
 - zajęcia w zakresie edukacji kulinarnej i/lub
 - zajęcia informatyczne dla seniorów i/lub
 - zajęcia w zakresie bezpieczeństwa seniorów i/lub
 - zajęcia taneczne i/lub w zakresie gimnastyki i/lub zajęć ruchowych i/lub zajęcia sportowe dla seniorów i/lub
 - zajęcia rozwijające kompetencje społeczne i/lub życiowe i/lub zainteresowania seniorów.
- 5.2.1.2. Zamawiający nie ustanawia szczególnych warunków w zakresie zdolności zawodowej w odniesieniu do części 2 zamówienia.
- 5.2.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
- 5.2.3. Wykonawca, oprócz powyższych wymagań może dysponować większą ilością osób. Jeżeli osoby te spełniają wymagania określone w warunkach udziału w postępowaniu to Wykonawca wskazuje je w wykazie osób, co oznacza, że zamówienie będzie mogło być realizowane przez te osoby. Jeżeli osoby te nie spełniają wymagań określonych w warunkach udziału w postępowaniu to wówczas będą mogły realizować tylko czynności administracyjno-pomocnicze, bez możliwości wykonywania zadań merytorycznych.
- 5.2.4. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania zamówienia osobami wskazanymi na spełnienie warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający dopuszcza na etapie realizacji zamówienia zmianę osoby na inną niż wskazaną w wykazie osób, o doświadczeniu i kwalifikacjach nie gorszych niż wskazanych w złożonej ofercie, (odpowiednio do postawionego warunku udziału w postępowaniu- dla poszczególnych osób/zespołu osób). Zmiana będzie możliwa po przedłożeniu

dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie oraz uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

5.3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.3.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.3.3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.3.4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5.4. Poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.

5.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.4.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 5.1.1. i pkt 5.1.2.

5.4.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt 5.4.1., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.4.1.

5.4.5. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 5.4.1., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu (dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego): dotyczących zdolności zawodowych Zamawiający żąda:

dotyczy części 1 zamówienia:

– wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z

podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **Wykaz usług stanowi Załącznik nr 5 (dla Części 1)**

- wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także posiadanych uprawnień (jeżeli dotyczy), zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z postawionym warunkiem dla części 1. **Wykaz osób stanowi Załącznik nr 8 (wzór) do ogłoszenia o zamówieniu.**

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – ww. dokumenty składa/ją ten/ci z Wykonawców występujących wspólnie, który/rzy wykazuje/ją spełnienie warunku. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa ww. dokumenty dotyczące tych podmiotów.

- 6.4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, w okolicznościach, o których mowa w pkt 5.1.1. oraz 5.1.2. Zamawiający żąda następujących dokumentów (dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego):
- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp.
- 6.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 5.4.1., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.4. (dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego).
- 6.6. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje (bez odrębnego wezwania) Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, stanowi Załącznik nr 4 (wzór) do ogłoszenia o zamówieniu.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że

- powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.6. Wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia następuje na podstawie oświadczeń, składanych wraz z ofertą, o których mowa w pkt 8.1.

7. Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 7.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.4.:
- 1) ppkt 1-3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.1. ppkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiednio 3 miesiące (lit. a) oraz 6 miesięcy (lit. b) przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 7.2. stosuje się odpowiednio.
- 7.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

- 8.1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu. **Wzory oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowią odpowiednio wzory - Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu.**
- 8.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 8.1.
- 8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te muszą potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
- 8.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są znani na etapie składania oferty.
- 8.5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6 i 7, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi

- ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 8.6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6 i 7, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. W takim przypadku Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.).
 - 8.7. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w pkt 5.4.1. oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 - 8.8. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8.7., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 8.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu, sporządzonej w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
 - 8.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 8.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 - 8.12. W przypadku, o którym mowa w pkt 8.5., Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 - 8.13. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 8.1. lub innych oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 8.14. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 8.15. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących wymaganych oświadczeń lub dokumentów.
 - 8.16. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 - 8.17. Zamawiający przewiduje zastosowanie art. 24 aa uPzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 8.18. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy), Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
 - 8.19. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień

złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 5.1 i 5.2.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

9.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188, z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.).

9.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Joanna Witkowska e-mail: sekretariat@bransk.um.gov.pl

9.3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

10. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający odstępuje od żądania wadium.

11. Termin związania ofertą.

11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert

12.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na daną część.

12.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Dla zachowania formy pisemnej oświadczenia woli niezbędne jest złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść złożonego oświadczenia woli.

12.3. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

12.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

12.2. Wzór formularza oferty **stanowi Załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu, dla danej części.**

12.3. **Wraz z ofertą Wykonawca złoży:**

a) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu wg załącznika nr 2.

b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg załącznika nr 3.

c) Pełnomocnictwo do podpisania oferty – jeżeli dotyczy.

d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy.

e) Dokumenty niezbędne do przyznania punktów w ramach kryterium oceny ofert.

12.4. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

12.5. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

12.6. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki/zaparafowanie.

12.7. Ofertę należy sporządzić tak, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

12.8. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszego ogłoszenia o zamówieniu wraz z załącznikami. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

12.9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

- 12.10. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:
**Oferta w postępowaniu pn. „Usługi wsparcia w projekcie Brański Klub Seniora”
Znak sprawy [...]
Nie otwierać – oferta przetargowa.**
- 12.11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.12. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:
Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Usługi wsparcia w projekcie Brański Klub Seniora” Znak sprawy [...]”. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.”.
- 12.13. Z oświadczenia o wycofaniu oferty musi wynikać, że Wykonawca wycofuje ofertę złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy oraz treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.14. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:
Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Usługi wsparcia w projekcie Brański Klub Seniora” Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): [...]”. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.”.
Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis Wykonawcy.
- 12.15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku Wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.
- 12.15.1. Zgodnie z treścią art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020r., poz. 1913 ze zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 12.15.2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 12.15.3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 12.15.4. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią

tajemnicę przedsiębiorstwa.

12.15.5. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12.16. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (jeżeli są znane na etapie składania oferty).

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

13.1. Miejsce i termin składania ofert:

a) miejsce składania ofert: **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Brańsku ul. Rynek 25/2 17-120 Brańsk,**

termin składania ofert: do dnia 11.01.2021 r. do godziny 08:45

13.2. Otwarcie ofert jest jawne. Miejsce i termin otwarcia ofert:

a) miejsce otwarcia ofert: **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Brańsku ul. Rynek 25/2 17-120 Brańsk,**

b) termin otwarcia ofert: w dniu 11.01.2021 r. o godz. 09:00

13.3. Decydująca jest data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem i godziną jej złożenia.

13.4. Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o wycofaniu złożonej oferty otwierane będą w pierwszej kolejności.

13.5. Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty.

13.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.7. Podczas sesji otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z podaniem: ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji (jeżeli dotyczy) i warunków płatności.

13.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji (jeżeli dotyczy) i warunków płatności zawartych w ofertach.

13.9. Za prawidłowe zaadresowanie oraz złożenie (dostarczenie oferty w terminie i we właściwe miejsce) odpowiada Wykonawca. Zamawiający nie ponosi konsekwencji dostarczenia oferty w inne miejsce niż wymienione w pkt 13.1. lub po terminie.

13.10. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

14. Opis sposobu obliczenia ceny.

14.1. Cena oferty wskazana w Formularzu oferty (dla danej części zamówienia) musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z Ogłoszeniem realizacji przedmiotu zamówienia (danej części zamówienia).

14.2. Cenę oferty należy wyliczyć w Formularzu oferty (dla danej części zamówienia), wypełniając wszystkie wolne pola zgodnie z zawartą tam instrukcją.

14.3. W przypadku składania oferty na część 1 zamówienia - podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty cena oferty będzie wynagrodzeniem ryczałtowym. Cena oferty musi stanowić sumę cen za poszczególne zadania wymienione w Formularzu oferty. Dla celów kalkulacyjnych dla wszystkich zadań w części 1 zamówienia (zadania 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11) Wykonawca zobowiązany jest podać cenę jednostkową za jedną godzinę (1h) świadczenia usług oraz wyliczyć cenę za zadanie.



- 14.3. W przypadku składania oferty na część 2 zamówienia - podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty cena oferty będzie wynagrodzeniem ryczałtowym. Cena oferty musi stanowić sumę cen za poszczególne zadania wymienione w Formularzu oferty. Dla celów kalkulacyjnych Wykonawca zobowiązany jest podać cenę cząstkową za jedno spotkanie / wydarzenie składające się na dane zadanie oraz wyliczyć cenę za zadanie nr 12.
- 14.4. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w wartości netto i brutto, z wyodrębnieniem podatku VAT, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy oferowane usługi w całości lub części są zwolnione od podatku VAT. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 14.5. Ceny jednostkowe oraz ryczałtowe określone przez Wykonawcę będą obowiązywać przez cały okres obowiązywania Umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 14.6. W przypadku pojawienia się w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawi je, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, gdy omyłka dotyczyć będzie obliczenia cen/y w Formularzu oferty Zamawiający poprawiając omyłkę za podstawę poprawki przyjmie ceny jednostkowe netto / ryczałtowe za zadanie netto wskazane przez Wykonawcę.
- 14.7. Wszystkie ceny i wartości kwotowe należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (w pełnych groszach).
- 14.8. Cena oferty /wartość brutto i netto/ winna być wyrażona w złotych polskich cyfrowo.
- 14.9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we Wzorze Umowy (Załącznik nr 10 do Ogłoszenia).
- 14.10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryteria oraz sposób oceny ofert, wybór oferty najkorzystniejszej dla Części 1 Zamówienia

15.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Znaczenie waga %	Opis metody przyznawania punktów
1.	Cena brutto oferty (C)	50%	$C_{min}/C_o \times 50$ gdzie: C_{min} – najniższa cena spośród ocenianych ofert C_o – cena ocenianej oferty
2.	Doświadczenie Wykonawcy (D) w przeprowadzaniu usług szkoleniowych lub doradczych spełniających wymagania określone w pkt 15.2	50%	$D_o / D_{max} \times 50$ gdzie: D_o – liczba godzin świadczenia usług z ocenianej oferty D_{max} – największa liczba godzin świadczenia usług spośród ocenianych ofert

15.2 W kryterium Doświadczenie Wykonawcy najwyższą możliwą do uzyskania liczbę punktów (50) otrzyma oferta tego Wykonawcy, który wykaże, że w okresie ostatnich (3) trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym

okresie, wykonał największą (spośród ocenianych ofert) liczbę godzin usług szkoleniowych lub doradczych spełniających łącznie poniższe wymagania:

- 15.2.1 usługi były skierowane do osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
 - 15.2.2 usługi dotyczyły z co najmniej jednego z następujących zakresów tematycznych: wykłady prozdrowotne dla seniorów i/lub w zakresie aktywizacji społecznej i zdrowotnej seniorów i/lub zajęcia w zakresie pierwszej pomocy przedmedycznej i/lub zajęcia w zakresie terapii i /lub fizjoterapii i/lub zajęcia w zakresie usług rehabilitacyjnych i/lub specjalistycznych usług rehabilitacyjnych i/lub zajęcia w zakresie edukacji kulinarnej i/lub zajęcia informatyczne dla seniorów i/lub zajęcia w zakresie bezpieczeństwa seniorów i/lub zajęcia taneczne i/lub w zakresie gimnastyki i/lub zajęć ruchowych i/lub zajęcia sportowe dla seniorów i/lub zajęcia rozwijające kompetencje społeczne i/lub życiowe i/lub zainteresowania seniorów.
 - 15.2.3 usługi były realizowane przez Wykonawcę (nie uwzględnia się doświadczenia udostępnianego Wykonawcy przez podmioty trzecie)
 - 15.2.4 usługi były realizowane na zlecenie zewnętrznego w stosunku do Wykonawcy podmiotu (nie uwzględnia się usług zrealizowanych w ramach projektów własnych Wykonawcy)
 - 15.2.5 należyte wykonanie usług jest potwierdzone referencją bądź innym dokumentem wystawionym przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane
- 15.3 W celu umożliwienia Zamawiającemu oceny oferty w tym kryterium Wykonawca przedstawi informacje o liczbie godzin wykonanych przez siebie usług, zgodnie z opisem zawartym w pkt 15.2., w wykazie przygotowanym według wzoru z **Załącznika nr 6** do Ogłoszenia. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie usług (w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), tj. są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy zawierające wykazanie obiektywnej niemożliwości uzyskania ww. dokumentów. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, Wykonawca podaje w wykazie dane dotyczące wykonanej części usługi. Dowody określające, czy usługi – w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - są wykonywane należycie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 15.4 Przyznane w poszczególnych kryteriach punkty zostaną zsumowane. Spośród ofert ocenianych za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
- 15.5 Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 15.6 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i kryteriach, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

Kryteria oraz sposób oceny ofert, wybór oferty najkorzystniejszej dla Części 2 Zamówienia

15.7 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Znaczenie waga %	Opis metody przyznawania punktów
1.	Cena brutto oferty (C)	50%	<p>C_{min}/C_o x 50</p> <p>gdzie: C_{min} –najniższa cena spośród ocenianych ofert C_o – cena ocenianej oferty</p>

2.	Doświadczenie Wykonawcy (D) w przeprowadzaniu usług szkoleniowych lub doradczych spełniających wymagania określone w pkt 15.8	50%	Do / Dmax x 50 gdzie: Do – liczba osób z ocenianej oferty Dmax – największa liczba osób objętych usługami spośród ocenianych ofert
----	--	-----	--

15.8W kryterium Doświadczenie Wykonawcy najwyższą możliwą do uzyskania liczbę punktów (50) otrzyma oferta tego Wykonawcy, który wykaże, że w okresie ostatnich (3) trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, objął usługami największą (spośród ocenianych ofert) liczbę osób, przy czym usługi te spełniają łącznie poniższe wymagania:

- 15.8.1 usługi były skierowane do osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
- 15.8.2 usługi dotyczyły z co najmniej jednego z następujących zakresów tematycznych: wycieczki jednodniowe i/lub wyjazdy aktywizacyjne dla seniorów.
- 15.8.3 usługi były realizowane przez Wykonawcę (nie uwzględnia się doświadczenia udostępnianego Wykonawcy przez podmioty trzecie)
- 15.8.4 usługi były realizowane na zlecenie zewnętrznego w stosunku do Wykonawcy podmiotu (nie uwzględnia się usług zrealizowanych w ramach projektów własnych Wykonawcy)
- 15.8.5 należyte wykonanie usług jest potwierdzone referencją bądź innym dokumentem wystawionym przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane

15.9W celu umożliwienia Zamawiającemu oceny oferty w tym kryterium Wykonawca przedstawi informacje o liczbie osób objętych usługami w ramach wykonanych przez siebie usług, zgodnie z opisem zawartym w pkt 15.8, w wykazie przygotowanym według wzoru z **Załącznika nr 7** do Ogłoszenia. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie usług (w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), tj. są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy zawierające wykazanie obiektywnej niemożliwości uzyskania ww. dokumentów. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, Wykonawca podaje w wykazie dane dotyczące wykonanej części usługi. Dowody określające, czy usługi – w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - są wykonywane należyte powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

15.10 Przyznane w poszczególnych kryteriach punkty zostaną zsumowane. Spośród ofert ocenianych za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

15.11 Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

15.12 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i kryteriach, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego **stanowi Załącznik nr 9 do ogłoszenia o zamówieniu. Przesłanki zmiany postanowień umowy zawarte zostały w par 13 Wzoru umowy**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w ogłoszeniu o zamówieniu, opisie przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1a odpowiednio dla Części 1 – 2 oraz we wzorze umowy.

19. Poinformowanie Zamawiającego o dokonaniu lub zaniechaniu dokonania przez niego czynności określonej w ogłoszeniu o zamówieniu.

Wykonawca może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z treścią ogłoszenia o zamówieniu czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ogłoszenia o zamówieniu. Tylko w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ogłoszeniu o zamówieniu.

20. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy określa wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego **stanowiący Załącznik nr 9 do ogłoszenia o zamówieniu.**

21. Badanie rażąco niskiej ceny.

23.1. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 ze zm.);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

23.2. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 23.1., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 23.1.

23.3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

23.4. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

22. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

23. Wykluczenie Wykonawcy, odrzucenie oferty

23.1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4, 8 uPzp.

23.2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z treścią ogłoszenia,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 4) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
- 6) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 7) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

23.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

23.4. O wykluczeniu Wykonawców z postępowania oraz o odrzuceniu oferty, Wykonawcy zostaną zawiadomieni wraz z informacją o wyborze najkorzystniejszej oferty lub informacji o unieważnieniu postępowania (w przypadku, gdy nie zostanie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, od Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu). Zawiadomienie będzie zawierało uzasadnienie faktyczne i prawne.

24. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.

25. Zwrócenie się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu.

25.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

25.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 25.1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może

udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

- 25.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na tej stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.
- 25.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone pierwotne ogłoszenie o zamówieniu wraz z załącznikami.
- 25.5. Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

28. Zwrócenie się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonych ofert.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

29. Klauzula informacyjna dot. art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Brańsku , ul. Rynek 25/2, 17-120 Brańsk;**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: „Usługi wsparcia w projekcie Brański Klub Seniora” , Znak sprawy: [...] prowadzonym w trybie postępowania na usługi społeczne;
- inspektorem ochrony danych u Zamawiającego jest [...] e-mail: [...] .
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*



**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

30. Wykaz załączników do ogłoszenia

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty dla Części 1 - 2
- 2) Załącznik nr 1a – Opis przedmiotu zamówienia dla Części 1 - 2
- 3) Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu
- 4) Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 5) Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej
- 6) Załącznik nr 5 – Wzór wykazu usług dla Części 1 - warunek udziału w postępowaniu
- 7) Załącznik nr 6 - Wzór wykazu usług dla Części 1 - kryterium oceny oferty
- 8) Załącznik nr 7 - Wzór wykazu usług dla Części 2 - kryterium oceny oferty
- 9) Załącznik nr 8 – Wzór wykazu osób dla Części 1 - warunek udziału w postępowaniu
- 10) Załącznik nr 9 – Wzór umowy

p.o. KIEROWNIKA MIEJSKIEGO

Ośrodka Pomocy Społecznej

Treść ogłoszenia o zamówieniu zatwierdzam

Anna Laskowska

31.12.2020

.....
data i podpis kierownika Zamawiającego